

BAĞIŞ VE SPONSORLUK POLİTİKASI

Doküman No / Document No	500020
Revizyon No / Revision Number	00
Yürürlük Tarihi / Effective Date	01.10.2024

Hazırlayan / Prepared by	Kontrol Eden / Controlled by	Onaylayan / Approved by
Hukuk ve Uyum Lideri Legal and Compliance Leader TUĞÇE ULUDAĞ	Kalite Sistem Lideri Quality System Leader AYSEL YILDIRIM	Yönetim Kurulu Board of Directors

1. AMAÇ VE KAPSAM

İşbu Bağış ve Sponsorluk Politikası'nın ("**Politika**") amacı, KoçMedical'in bağış ve sponsorluk işlemleri bakımından uyulması gereken standart, ilke ve kuralları belirlemektir. Topluma katkıda bulunmanın, başarı için gereken faktörlerden biri olduğu yönündeki temel inancıyla KoçMedical, bağış ve sponsorluk faaliyetlerini, topluma faydalı işleri desteklemenin önemli bir yolu olarak görmektedir.

KoçMedical'in tüm çalışanları ve yöneticileri, KoçMedical Etik İlkeleri'nin ayrılmaz bir parçası olan işbu Politika'ya¹ uygun hareket etmekte yükümlüdür. KoçMedical, paydaşlarından ve İş Ortakları'ndan, ilgili taraf ve/veya işleme uygulanabilir olduğu ölçüde bu Politika'ya uygun hareket etmelerini bekler ve bunu sağlamak için gerekli adımları atar.

2. TANIMLAR

"**Bağış**", kamu yararına hizmet etmek ve sosyal bir hedefin gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak için kişi ve kurumlara (vakıf, demek, birlik ve diğer kâr amacı gütmeyen kuruluşlar gibi); üniversitelere, okullara ve diğer özel veya kamu kuruluşları ile organizasyonlara, herhangi bir karşılık beklemezsizin yapılan nakdi veya aynı (ürün veya hizmet sağlanması gibi) yardımları ifade eder.

"**İş Ortakları**", tedarikçi, distribütör, bayi, yetkili servis ve iş ilişkisi içinde bulunulan diğer üçüncü taraflar, şirket nam ve hesabına hareket eden her türlü temsilci, taşeron, danışman ve benzerleri ile bu sayılanların çalışan, temsilci, ifa yardımcısı veya vekillerini kapsar.

"**Koç Topluluğu**", Koç Holding A.Ş. ve Koç Holding A.Ş. tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya müştereken kontrol edilen şirketlerin tümünü ve Koç Holding A.Ş.'nin konsolide finansal raporunda yer alan girişim ortaklıklarını (Joint Ventures) ifade eder.

"**KoçMedical**", Koç Medical B.V., Bıçakçılar Tıbbi Cihazlar Sanayi ve Ticaret A.Ş. ve Bıçakçılar Tıbbi Cihazlar Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya müştereken kontrolü altında bulunduğu şirketlerin tümü anlamına gelir.

"**KoçMedical Yönetim Kurulu**", Bıçakçılar Tıbbi Cihazlar Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin yönetim kurulu üyelerini ifade eder.

"**Sponsorluk**", bir sponsorluk sözleşmesi veya adı farklı olmakla birlikte içeriğinde sponsorluk koşulları yer alan diğer türdeki sözleşmeler kapsamında, kurumsal bir fayda elde etmek amacıyla katılmakta yarar görülen sanatsal,

¹ Diğer ilgili politikalar için lütfen KoçMedical Toplumsal Yatırım Politikası, KoçMedical Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası, KoçMedical Hediye ve Ağırlama Politikası'na bakınız.

sosyal, sportif veya kültürel etkinliklerin, nakdi veya aynı olarak (ürün veya hizmet sağlanması gibi) desteklenmesidir.

3. GENEL İLKELER

KoçMedikal'in, Bağış ve Sponsorluk faaliyetleri şu koşullara uygun olmalıdır:

- KoçMedikal'in ana sözleşmesi, genel kurul ve/veya yönetim kurulu veya benzeri bir yetkili temsil organı tarafından belirlenen sınırlamalarla uyumlu;
- KoçMedikal'in faaliyet gösterdiği ülkelerde geçerli sermaye piyasası, ticaret hukuku ve vergi hukuk mevzuatı dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla tüm hukuki düzenlemelere uygun;
- KoçMedikal'in değerleri veya ticari çıkarları ile çatışmayan ve bu Politika'daki ilkeler, Koç Topluluğu Etik İlkeleri, KoçMedikal Etik İlkeleri ile uyumlu;
- İlgili mevzuata uygun bir şekilde belgelendirilmiş olmalıdır.

Bağış ve Sponsorluk işlemleri ayrıca:

- usulsüz bir çıkar sağlama veya yolsuzluğun herhangi bir türü için kullanılma amacı gütmemeli;
- herhangi bir ticari fırsat ile bağlantılı olmamalı (bir ihaleyi kazanabilmek, bir sözleşmenin yenilenmesini sağlamak vb.);
- siyasi amaçlarla herhangi bir politikacıya, siyasi partiye, belediyeye veya hükümet görevlisine, doğrudan veya dolaylı olarak bir üçüncü kişi² aracılığıyla fayda sağlama amacı taşımamalı;
- etnik köken, milliyet, cinsiyet, din, ırk, cinsel yönelim, yaş veya engellilik temelinde ayrımcılık yapan herhangi bir kurum veya kuruluşun yararına olmamalı ve
- doğrudan veya dolaylı olarak insan veya hayvan hakları ihlalleri, tütün, alkol ve yasa dışı ilaçların tanıtımı ve çevreye zarar verme amacı taşımamalıdır.

4. POLİTİKANIN UYGULANMASI

KoçMedikal tarafından, herhangi bir üçüncü taraf lehine, ilk kez bir Bağış veya Sponsorluk işlemi yapılması söz konusu ise bu amaçla bir sözleşme ve taahhünamenin ilgili şirketin imza sirküleri ve/veya ana sözleşmesine göre yetkili kişiler tarafından imzalamasından önce şu adımların tamamlanması gerekmektedir:

- İlgili işlemi öneren departman, şirket marka iletişimi ve sponsorluklardan sorumlu olmayan bir departman ise, kullanılması planlanan kaynak ve ilgili kuruluşa ilişkin bilgileri (isim/unvan, adres, üst yönetim) içeren yazılı talebi, kurumsal imaj ve marka etki değerlendirmesi için KoçMedikal İnsan ve Kültür Departmanı'na sunulur.
- İnsan ve Kültür Departmanı'nın olumlu değerlendirmesi halinde; İnsan ve Kültür Departmanı, Durum Tespit Çalışmasının³ gerçekleştirilmesi için talebi Hukuk ve Uyum Müşavirliği ile paylaşır.
- Durum Tespit Çalışması sonucunun olumlu olması halinde talep, KoçMedikal'in iç yönerge ve imza sirkülerine uygun olarak ilgili kişiler veya yönetim kurulunun nihai onayına sunulur.
- Ancak "Koç" markası ve Koç Topluluğu kurumsal imajı üzerinde önemli bir etkiye sahip olabilecek bir Bağış veya Sponsorluk işleminin söz konusu olması halinde, yukarıdaki adımlara ilave olarak, ilgili dokümanlar imzaya açılmadan veya şirket yönetim kurulu onayına sunulmadan önce, talebin Koç Holding Kurumsal Marka İletişimi ve Sponsorluk Departmanı'na bildirilmesi gerekmektedir.

² Lütfen KoçMedikal Etik İlkeler ile Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'na bakınız.

³ Durum Tespit Çalışması, KoçMedikal Yaptırımlar ve İhracat Kontrol Politikası ve KoçMedikal Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası uyarınca yürütülecektir. Gerekli olduğu ölçüde, ilgili belgeler diğer departmanlarla paylaşılacaktır (hukuk, vergi ve sermaye piyasaları uyum incelemesi dahil).

- Sponsorluklar için ilgili taraflar arasında, işlemin tüm koşullarını içeren bir sözleşme Hukuk ve Uyum Müşavirliği ve diğer ilgili departmanların görüşü alınması akabinde imzalanmalıdır.
- Sponsorluk söz konusu olduğunda, sponsor olunan kuruluş tarafından, ilgili etkinliğin gerçekleşmesini takiben etkinliğin, imzalanan sözleşmedeki şartlar dahilinde gerçekleştiğini gösteren her türlü destekleyici bilgi ve belgelerin (fotoğraflar, videolar, rapor, vb.) mümkün olan en kısa süre içinde İnsan ve Kültür Departmanı'na iletilmesi sağlanır (Söz konusu sponsorluğun, birden çok defa tekrarlanacak bir proje olması halinde, imzalanan sponsorluk sözleşmesinde bu bilgi ve belgelerin hangi sıklıkta raporlanacağı belirtilmelidir).
- Makbuz ve fatura gibi destekleyici belgeler Muhasebe Departmanı tarafından saklanarak gerçekleştirilen işlemler ilgili mevzuata uygun şekilde kayıt altına alınır.
- Tüm bağış ve sponsorluklar, Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne bildirilir.
- İnceleme, onay, uygulama ve takip süreçlerine ilişkin tüm dokümantasyon, denetim ve uyum incelemesi için gerektiğinde kullanılmak üzere muhafaza edilir.
- Bağış ve Sponsorluk faaliyetlerine ilişkin bilgiler bir liste halinde (amaç, kurum ve durum tespiti sonuçları dâhil), her yıl Koç Holding Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne raporlanır.

5. YETKİ VE SORUMLULUKLAR

KoçMedikal'in tüm çalışanları ve yöneticileri bu Politika'ya uymakla yükümlüdür. KoçMedikal, ilgili taraf ve işleme uygulanabilir olduğu ölçüde, tüm İş Ortakları'nın bu Politika'ya uyumlu davranmasını bekler ve bunun için gerekli adımları atar.

Bu Politika ile KoçMedikal'in faaliyet gösterdiği ülkelerde geçerli olan yerel mevzuat arasında bir farklılık olması durumunda, ilgili uygulama yerel mevzuata aykırılık teşkil etmediği ölçüde, Politika veya mevzuattan, daha kısıtlayıcı olan geçerli olacaktır.

Bu Politika'ya, yürürlükteki mevzuata, Etik İlkeler'e aykırı olduğunu düşündüğünüz herhangi bir eylemden haberdar olmanız halinde, bu konuyu bir üst yöneticinize danışabilir veya Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne raporlayabilirsiniz. Alternatif olarak Etik Hattı'na "koc.com.tr/ihbarbildirim" adresinden bildirimde bulunabilirsiniz.

KoçMedikal çalışanları, işbu Politika ve uygulaması hakkındaki soruları hakkında Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne danışabilirler. Bu Politika'nın bir çalışan tarafından ihlali, toplu iş sözleşmesi, İş Kanunu ve diğer ilgili mevzuat ve KoçMedikal'in iç politika ve yönetmelikleri kapsamında işten çıkarılma dahil olmak üzere çeşitli disiplin cezalarına neden olabilir. Bu Politika'ya uyumlu hareket etmesi beklenen herhangi bir üçüncü şahsın işbu Politika'ya aykırı hareket etmesi halinde, ilgili sözleşmeler feshedilebilir.

6. YÜRÜRLÜK TARİHİ

İşbu Politika 01.10.2024 tarihli KoçMedikal Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe girmiş olup Politika'nın güncellenmesinden Hukuk ve Uyum Müşavirliği sorumludur.